

# DOSSIER DE CANDIDATURE

**BTS CG**  
Comptabilité et Gestion

**BTS GPME**

**BTS Gestion de la PME**

**BTS MCO**

Management  
Opérationnel      Commercial      et  
**BTS NDRC**  
négociation et digitalisation  
de la relation client

**DCG**

Diplôme de Comptabilité et de Gestion

Permis de conduire

Oui  Non  En cours

Souhaitez-vous intégrer l'équipe de football de l'école?

Oui  Non

500€ d'aide au permis offert par l'Etat  
+500€ d'aide au permis offert par l'école  
pour toute inscription en apprentissage  
Soit un total de 1000€ d'Aide

DOSSIER À  
RETOURNER AVANT  
LE :

# AMYTIS BUSINESS SCHOOL

Formulaire D'inscription 20 .... / 20....

## PROGRAMMES DE FORMATION

### BTS CG

BTS Comptabilité Gestion

- Année 1  
 Année 2

### BTS GPME

BTS Gestion de la PME

- Année 1  
 Année 2

### DCG

Diplôme de  
Comptabilité et  
de Gestion

- Année 1 (L1)  
 Année 2 (L2)  
 Année 3 (L3)

### DSCG

Diplôme Supérieur de  
Comptabilité et Gestion

- Master 1  
 Master 2

### BTS MCO

BTS Management Commercial  
et Opérationnel

- Année 1  
 Année 2

### BTS NDRC

BTS négociation et digitalisation  
de la relation client

- Année 1  
 Année 2

### BACHELOR RCF

Bachelor Responsable comptable  
et financier

- Année 1  
 Année 2  
 Année 3



## VOTRE ÉTAT CIVIL

Civilité :

- Madame  Mademoiselle  Monsieur

Nom :

Prénom :

Né(e) le :

Ville :

Pays :

Nationalité :

N° de Sécurité sociale :

Adresse :

PHOTO  
À COLLER

Code Postal :

Ville :

Pays :

Téléphone fixe : \_\_\_\_\_

Téléphone portable : \_\_\_\_\_

E-mail :

Reconnaissance Qualité Travailleur Handicapé : oui      non      en cours

## CADRE RÉSERVÉ À AMYTIS BUSINESS SCHOOL

Dossier reçu le : \_\_\_\_\_

courrier  à l'école  e-mail  en ligne

Avis du jury :

Admis(e)  Refusé(e)

Commentaires :

---



---



---

## RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES - RESPONSABLES

Père       Mère       Autre: \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Code Postal :

Ville : \_\_\_\_\_

Pays : \_\_\_\_\_

Téléphone fixe :

Téléphone portable :

E-mail : \_\_\_\_\_

Entreprise / Raison sociale : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Code Postal :

Ville : \_\_\_\_\_

## COMMENT AVEZ-VOUS CONNU AMYTIS BUSINESS SCHOOL ?

Site Internet  
Lequel : \_\_\_\_\_

Ancien étudiant  
Précisez son nom : \_\_\_\_\_

Salon  
Lequel : \_\_\_\_\_

Cabinet comptable / Entreprise  
Précisez : \_\_\_\_\_

Presse professionnelle  
Précisez : \_\_\_\_\_

CIDJ

ONISEP

CIO

PARCOURSUP

*Les informations recueillies sont nécessaires pour votre inscription dans notre école. Elles font l'objet d'un traitement informatique et sont destinées au traitement des dossiers par la Commission Pédagogique. En application de l'article 34 de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations vous concernant. Si vous souhaitez utiliser ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser à l'administration.*

# FORMATION ET PARCOURS PROFESSIONNEL

## FORMATION

## BACCALAURÉAT

BAC S     BAC ES     STMG     Autre : \_\_\_\_\_    Mention : \_\_\_\_\_  
 En cours d'obtention     Obtenu     En quelle année l'avez-vous obtenu ? : \_\_\_\_\_  
 Nom du lycée : \_\_\_\_\_    Établissement : Public     Privé   
 Code Postal : \_\_\_\_\_    Ville : \_\_\_\_\_

## DIPLÔMES POST-BAC

ANNÉE	DIPLOÔME	OBTENU EN COURS	INITIAL	ALTERNANCE	ÉTABLISSEMENT	CODE POSTAL VILLE
20  /20 		<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
20  /20 		<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
20  /20 		<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
20  /20 		<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Avez-vous déjà validé des épreuves (UE) ? DCG :

DSCG :

## LANGUE(S) PRATIQUÉE(S)

## LANGUES CONNUES ET NIVEAU DE PRATIQUE

Langue vivante 1 : _____	<input type="checkbox"/> Bilingue	<input type="checkbox"/> Opérationnel	<input type="checkbox"/> Scolaire	<input type="checkbox"/> Notions
Langue vivante 2 : _____	<input type="checkbox"/> Bilingue	<input type="checkbox"/> Opérationnel	<input type="checkbox"/> Scolaire	<input type="checkbox"/> Notions
Autre Langue : _____	<input type="checkbox"/> Bilingue	<input type="checkbox"/> Opérationnel	<input type="checkbox"/> Scolaire	<input type="checkbox"/> Notions

## CONNAISSANCES INFORMATIQUES

## **NIVEAU DE CONNAISSANCES DES OUTILS INFORMATIQUES SUIVANTS** (*si vous les avez pratiqués*)

Bureautique (Pack Office) : \_\_\_\_\_

Maîtrise    Opérationnel    Faible

Sage : \_\_\_\_\_

Maîtrise  Opérationnel  Faible

Ciel : \_\_\_\_\_

Maîtrise  Opérationnel  Faible

Autre(s) logiciel(s) : \_\_\_\_\_

Maîtrise  Opérationnel  Faible

VOTRE PARCOURS PROFESSIONNEL (Jobs, Stages, Missions...)

ANNÉE	ENTREPRISE(S)	FONCTION	TÂCHE(S) RÉALISÉE(S)
			
			
			
			

## PROCÉDURE D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION

1 - Envoyer votre dossier de candidature à : la Commission Pédagogique de AMYTIS BUSINESS SCHOOL au : **5 RUE DE LESSEPS, 75020 PARIS** ou par mail

[amytisbusinessschool@gmail.com](mailto:amytisbusinessschool@gmail.com)

Avec les frais de dossier de 50€ par (chèque/Virement/ espèce)

2 - Le dossier sera ensuite étudié par la Commission Pédagogique.

3 - Une fois votre dossier validé, vous serez convoqué(e) à un entretien individuel.

4 - La décision finale vous sera communiquée par courrier ou courriel

5 - AMYTIS BUSINESS SCHOOL vous accompagne dans votre recherche d'entreprise et d'alternance, et vous conseille pour votre Curriculum Vitæ (CV).



### PIÈCES À JOINDRE À VOTRE DOSSIER POUR TOUS LES CANDIDATS

- Deux photos d'identité.
- Photocopie des bulletins des deux dernières années d'études.
- Photocopie de vos diplômes + les relevés de notes (Bac et autre formation).
- Photocopie des résultats du BAC, BTS-DUT ou autre diplôme
- Photocopie des notes obtenues aux UE dans le cursus de l'Expertise Comptable.
- Photocopie de votre pièce d'identité valide (Carte d'identité - Passeport - Titre de séjour - Carte vitale)
- Frais de dossier de 50 € à payer par chèque / virement / espèce / lien de paiement en ligne, après acceptation.

■ Curriculum Vitæ (CV) à jour. ■ Lettre de motivation. ■ Photocopie du précédent contrat en alternance, s'il y a lieu.

**⚠ Tout dossier incomplet**

**ne sera pas examiné.**

Les dossiers de candidature

### ENTREPRISE D'ACCUEIL

Avez-vous une entreprise d'accueil ?  Oui  Non

Entreprise / Raison sociale \_\_\_\_\_

Personne à contacter : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone fixe : \_\_\_\_\_ portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

### SIGNATURE

 Je soussigné(e) \_\_\_\_\_

- déclare avoir pris connaissance des conditions d'admission dans votre organisme de formation et de l'utilisation des informations que j'ai communiquées ;
- certifie l'exactitude des renseignements ci-dessus ;
- autorise LOHANDA à communiquer mes coordonnées auprès des Cabinets et Entreprises partenaires dans le cadre de la recherche d'une alternance.



Signature des parents si mineur(e)s

Fait à \_\_\_\_\_  
Date \_\_\_\_\_

